



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE  
 GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

**REG. DET. DIR. N. 1910 / 2023**

Prot. corr.SP 16/2/1/23/119(871)

OGGETTO: Incarico a professionista per la redazione della documentazione, e pratiche complementari, ai fini del rinnovo del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) dello Stadio N.Rocco di Trieste per l'attività 49.3.C gruppo elettrogeno e attività 75.4.C autorimessa, ai sensi del DPR n.151/2011. Affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L. 76/2020, a Maurizio Vegliach Progettazioni termotecniche (P.Iva 00795630326), per una spesa complessiva pari ad euro 1.789,20.- CNP 5%, Iva 22% e oneri Vigili del Fuoco per inoltrare pratica inclusi. CIG: Z023BA3577. Prot.Corr.SP 16/2/1/23/119(871)

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra, tra gli altri, la gestione dello Stadio N.Rocco di Trieste;

Visto il DPR n.151/2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi, a norma dell'articolo 49, comma 4-quater, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122" e richiamati:

- l'art.1 co.1 lett.d) SCIA: la segnalazione certificata di inizio attività ai sensi dell'articolo 19 della legge 7 agosto 1990, n. 241, come sostituito dall'articolo 49, comma 4-bis, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, in cui la ricevuta della segnalazione costituisce titolo autorizzatorio ai sensi dell'articolo 38, comma 3, lettere e) ed f), del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;";
- l'art.1 co.1 lett.f) CPI: Certificato di prevenzione incendi ai sensi dell'articolo 16, comma 1, del

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139”;

- l'art.4 co.I *ter le attività di cui all'Allegato I* del presente regolamento, l'istanza di cui al comma 2 dell'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139, è presentata al Comando, prima dell'esercizio dell'attività, mediante segnalazione certificata di inizio attività, corredata dalla documentazione prevista dal decreto di cui all'articolo 2, comma 7, del presente regolamento. Il Comando verifica la completezza formale dell'istanza, della documentazione e dei relativi allegati e, in caso di esito positivo, ne rilascia ricevuta.”;

Preso atto, altresì, che il DPR n.151/2011:

- disciplina le attività sottoposte ai controlli di prevenzione incendi che si distinguono nelle categorie A, B e C in relazione alla dimensione dell'impresa, al settore di attività, alla esistenza di specifiche regole tecniche, alle esigenze di tutela della pubblica incolumità;
- stabilisce che le attività di categoria C, nelle quali rientrano quelle relative allo Stadio N.Rocco, presentano il rischio maggiore;
- stabilisce che per tutte le categorie di attività è obbligatorio dimostrare l'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio;
- stabilisce all'art.5 co.I che *la richiesta di rinnovo periodico di conformità antincendio che, ogni cinque anni, il titolare delle attività di cui all'Allegato I* del presente regolamento è tenuto ad inviare al Comando, è effettuata tramite una dichiarazione attestante l'assenza di variazioni alle condizioni di sicurezza antincendio corredata dalla documentazione prevista dal decreto di cui all'articolo 2, comma 7. Il Comando rilascia contestuale ricevuta dell'avvenuta presentazione della dichiarazione.”;

Appurato che con determinazione dirigenziale n.2357/2017 del Servizio Edilizia Scolastica e Sportiva, Programmi complessi, è stato da ultimo affidato l'incarico professionale per il rinnovo del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) al pi Maurizio Vegliach, tra gli altri anche per lo Stadio N.Rocco di Trieste;

che in data 05/09/2023 scade il CPI relativo *all'attività 49.3.C gruppo elettrogeno e attività 75.4.C autorimessa* e si rende, pertanto, necessario procedere alla redazione della documentazione ai fini del rinnovo;

Dato atto che la SCIA e la *Richiesta di rinnovo periodico di conformità antincendio* dovranno essere

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

presentate al Comando entro il termine fissato al 31/08/2023;

Accertata, previo interpello con nota prot.corr. n.16/1/1/23/33(742) del 20/06/2023 da parte del dirigente dello scrivente servizio, l'indisponibilit  attualmente all'interno dell'Ente di figure professionali con idonea qualifica e competenza, disponibili a svolgere l'incarico di cui all'oggetto, compatibilmente con i carichi di lavoro gi  assegnati, nei modi e nelle tempistiche richiesti;

Richiamati a tal proposito:

- l'art.1 co.2 lett.a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/2020 (successivamente modificato con D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021), che prevede tra l'altro l'affidamento diretto per i servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attivit  di progettazione, di importo inferiore ad euro 139.000,00, anche senza consultazione di pi  operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art.30 del D.Lgs.n.50/2016, nonch  l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- l'art.32 co.2 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art.1 co.450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 co.130 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

Considerato che:

- in seguito a richiesta (conservata agli atti),   pervenuto in data 27/06/2023, acquisito agli atti con Prot. Corr. I 16/2/1/23/111(806) P.G. 150360 del 27/06/2023, il preventivo di parcella per l'esecuzione dell'incarico per la redazione della documentazione, e pratiche complementari (come meglio descritte nel preventivo stesso), ai fini del rinnovo del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) dello Stadio N.Rocco di Trieste *per l'attivit  49.3.C gruppo elettrogeno e attivit  5.4.C autorimessa*, da parte di *Maurizio Vegliach Progettazioni termotecniche* (P.Iva00795630326), Via Carpineto 8/1 Trieste, tecnico idoneo allo svolgimento dell'incarico in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- il succitato preventivo prevede un importo complessivo pari ad euro 1.787,20.-, come

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

dettagliato di seguito:

euro 1.200,00.- compenso per l'esecuzione dell'incarico + pratiche complementari, come puntualmente dettagliate nel preventivo stesso;

5% CNP pari ad euro 60,00.-;

22% Iva (di euro 1.200,00.- + 60,00.-), pari ad euro 277,20.-;

euro 250,00.- a corpo per Pagamenti oneri Vigili del Fuoco per l'inoltro della pratica;

Dato atto che si ritiene congruo il compenso professionale offerto, tenuto conto della prestazione;

che è previsto il rimborso spesa per euro 250,00.- succitati (cui aggiungere euro 2,00.- di marca da bollo), spesa che sarà sostenuta (anticipata) dall'affidatario in nome e per conto del Comune di Trieste, e la stessa dovrà essere debitamente documentata in sede di emissione fattura con la specificazione che trattasi di operazione esclusa IVA ex art.15 DPR 633/1972;

che la liquidazione verrà effettuata in un'unica soluzione, alla consegna dei relativi elaborati;

Visto che è stata acquisita agli atti, con Prot. Corr. SP 16/2/1/ 23/118(864),, la dichiarazione ai sensi dell'art.53 co.14 del D.Lgs.n. 165/2001 e degli artt. 2, 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali, nonché la dichiarazione ai fini della pubblicità dei dati di cui all'art.15 co.1 lett.c) del D.Lgs.n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs.n. 97/2016;

Dato atto, altresì, che la procedura in parola era stata avviata prima dell'entrata in vigore del D.Lgs.n. 36/2023 e, pertanto, è assorbita da tale normativa;

Ritenuto, pertanto, di procedere con:

- l'assunzione, nelle more dell'integrazione del Piano degli Incarichi di cui al DUP vigente previsto con la prossima variazione di Assestamento del Bilancio Pluriennale 2023-2025, al cap.176545 dell'impegno di spesa complessivo pari ad euro 1.789,20.- CNP5%, Iva 22% e oneri Vigili del Fuoco per inoltro pratica inclusi - per incarico a professionista per la redazione della documentazione e pratiche complementari, ai fini del rinnovo del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) dello Stadio N.Rocco di Trieste *per l'attività 49.3.C gruppo elettrogeno e*

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

attività 75.4.C autorimessa, ai sensi del DPR n.151/2011;

- l'affidamento diretto del succitato incarico, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020, a *Maurizio Vegliach Progettazioni termotecniche* (P.Iva 00795630326), nelle more dei controlli di cui all'art.80 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Acquisito lo SMART CIG **Z023BA3577** sul sito ANAC per la specifica fornitura in parola;

Appurato che trattasi di servizio di natura intellettuale, pertanto, non è obbligatorio redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi), ai sensi dell'art.26 co.3bis del D.Lgs.n. 81/2008;

Richiamati:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9/1/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (PEG) e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la determinazione dirigenziale n. 3206/2022 della Direzione Generale e Risorse Umane, con la quale è stato conferito dal Sindaco l'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

Visti il D.Lgs.n. 50/2016 ed il D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 ;

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

### DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, e qui interamente richiamate:

1. di procedere, nelle more dell'integrazione del Piano degli Incarichi di cui al DUP vigente previsto con la prossima variazione di Assestamento del Bilancio Pluriennale 2023-2025,, con l'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L. 76/2020, al professionista *Maurizio Vegliach Progettazioni termotecniche* (P.Iva 00795630326) dell'incarico per la redazione della documentazione e pratiche complementari, ai fini del rinnovo del CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) dello Stadio N.Rocco di Trieste per l'attività 49.3.C gruppo elettrogeno e attività 75.4.C autorimessa, ai sensi del DPR n.151/2011, per una spesa complessiva pari ad euro 1.789,20.- CNP 5%, Iva 22% e oneri Vigili del Fuoco per inoltro pratica *inclusi*, nelle more dei controlli di cui all'art.80 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. di dare atto che è previsto il rimborso spesa per euro 250,00.- (cui aggiungere euro 2,00.- di marca da bollo *inclusi* nel succitato impegno complessivo), spesa che sarà sostenuta (anticipata) dall'affidatario in nome e per conto del Comune di Trieste, e la stessa dovrà essere debitamente documentata in sede di emissione fattura con la specificazione che trattasi di operazione esclusa ex art.15 DPR 633/1972;
3. di dare atto che la liquidazione verrà effettuata in un'unica soluzione, alla consegna dei relativi elaborati;
4. di dare, altresì, atto che la procedura in parola era stata avviata prima dell'entrata in vigore del D.Lgs.n. 36/2023 e, pertanto, è assorbita da tale normativa;
5. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità:

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marjanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marjanic@comune.trieste.it	

- nel 2023 per un importo di euro 1.789,20.-

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2023 per un importo di euro 1.789,20.-

8. di autorizzare la liquidazione della fattura riscontrata regolare e conforme alla prestazione ricevuta;

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.789,20 (Iva inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001765 45	PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.1.03.02. 11.999	00002	02005	N	1.789,20	2023:1789, 20(Iva inclusa)

Allegati:

All.1\_foglio patti e condizioni.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO  
dott. Fabio Cipriani

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	